



STATUTENWIJZIGING

Heden, twaalf januari tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr Rafique-Jabri, notaris te Hilversum: _____

de heer **Imad El Fadili**, geboren te Amsterdam op _____

_____ zich legitimerende met een paspoort met nummer _____

afgegeven te Amsterdam op _____; wonende te _____

Amsterdam, _____ ongehuwd en niet geregistreerd als _____

partner in de zin der wet, ten deze handelend als zelfstandig _____

vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder van de te Amsterdam gevestigde en te _____

1066 JR Amsterdam, Thomas R. Maltusstraat 1 3, kantoorhoudende stichting: _____

Stichting Nationaal Zakat Fonds, ingeschreven in het handelsregister onder _____

dossiernummer 76234126. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat bij schriftelijk besluit van de _____

Raad van Toezicht van de stichting, zoals genomen op vier januari tweeduizend _____

tweeëntwintig, is besloten de statuten geheel te wijzigen zoals hierna omschreven. _____

Voorts is in gemeld besluit de comparant aangewezen om alle nodige handelingen _____

ter effectuering van deze statutenwijziging te verrichten, waaronder begrepen het _____

doen passeren en ondertekenen van deze akte. _____

Van een en ander is mij, notaris genoegzaam gebleken uit het aan deze akte te _____

hechten stuk. _____

De statuten werden laatstelijk vastgesteld bij akte van statutenwijziging op _____

tweeëntwintig september tweeduizend twintig verleden voor mij, notaris. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparant de statuten per heden _____

geheel gewijzigd vast te stellen als volgt: _____

Statuten. _____

Artikel 1. _____

Begripsbepalingen. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur:* _____

het bestuur van de Stichting; _____

- *Jaarrekening:* _____

de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de _____

Stichting; _____

- *Raad van Toezicht:* _____

de raad van toezicht van de Stichting; _____

- *Schriftelijk:* _____

bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____

communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift _____

kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met
afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;

- *Statuten:* de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- *Stichting:* de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Nationaal Zakat Fonds.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Amsterdam.**

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. bij te dragen aan het zelfredzaam maken van individuen en groepen in Nederland middels Islamitische filantropiefondsen. De stichting is met name werkzaam op het gebied van armoedebestrijding, empowerment en gemeenschapsontwikkeling;
 - b. de Nederlandse bevolking breed te informeren over Islamitische filantropie (Zakat) en over de wijze waarop de stichting werkt aan armoedebestrijding, empowerment en gemeenschapsontwikkeling;
 - c. te lobbyen voor haar standpunten en voor bijpassende adequate maatregelen bij de daarvoor relevante personen en instituties, en al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, alsmede het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. de belangstelling van de Nederlandse bevolking voor Islamitische filantropie en haar doelstellingen te wekken en levend te houden;
 - b. de benodigde gelden te verwerven;
 - c. het (doen) geven van voorlichting;
 - d. het al dan niet op internationaal en nationaal niveau samenwerken met organisaties die een soortgelijk doel als dat van de stichting nastreven;
 - e. het verlenen van ondersteunende diensten en verrichten van ondersteunende werkzaamheden voor de rechtspersonen waarmee de stichting in een groep is verbonden, alsmede voor derden die een activiteit verrichten die direct of indirect verwant zijn met een activiteit van de stichting of een rechtspersoon waarmee de stichting in een groep is verbonden;
 - f. alle andere rechtens geoorloofde middelen en voorts al hetgeen met een



en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt met het vorenstaande of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____

3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van ten minste één lid en wordt benoemd door de Raad van Toezicht, behalve ten aanzien van het eerste bestuur, dat voor de eerste maal bij deze akte wordt benoemd. _____
2. De Raad van Toezicht bepaalt wie van de bestuurders de functie van voorzitter respectievelijk secretaris respectievelijk penningmeester vervult. _____
In afwijking van het in de vorige volzin bepaalde worden de leden van het eerste Bestuur bij deze akte in functie benoemd. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
Indien het Bestuur uit één lid bestaat, vervult dit lid de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
3. De bestuurders treden af volgens een door de Raad van Toezicht opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van vier (4) jaar. _____
In tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. _____
Aftredende bestuurders zijn onmiddellijk, maar niet meer dan éénmaal (1) herbenoembaar. _____
De Raad van Toezicht kan een profielschets voor het bestuur opstellen en regelen in een afzonderlijk reglement. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal de Raad van Toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de Raad van

Toezicht zou nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, dan zal de Raad van Toezicht zich laten adviseren door een door de leden van de Raad van Toezicht gezamenlijk aan te wijzen derde partij die iemand kan aanwijzen om in de vacature(s) te voorzien. Indien het vorenstaande ook niet lukt dan zal de voorziening in de vacature(s) geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Per kwartaal jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde -- door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.



- Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten—
 vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van—
 de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.—————
 Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als—
 gevolmachtigde optreden.—————
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle—
 bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.—————
 Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de—
 Statuten of ontbinding van de Stichting.—————
 Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als—
 voor besluitvorming in vergadering.—————
 Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de—
 ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede—
 ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.—————
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.—————
 Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle—
 besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig—
 uitgebrachte stemmen.—————
 Indien de stemmen staken beslist de voorzitter.—————
 Bestuurders en beleidsbepalers mogen geen meerderheid in de zeggenschap—
 hebben over het vermogen van de instelling.—————
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter—
 een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit—
 voor de stemming verlangt.—————
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.—————
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.—————
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de—
 voorzitter.—————
15. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming—
 indien hij/zij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat—
 tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden—
 organisatie. De bestuurder behoudt wel het recht de desbetreffende—
 vergadering van het bestuur bij te wonen. —————
- Artikel 7.**—————
Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.—————
1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.—————
 Bij de vervulling van hun taak dient het bestuur zich te richten naar het belang—
 van de Stichting.—————
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten—
 tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het—
 aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk

medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekeringstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders en met de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht.

3. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de bestuurders vast.
4. Het Bestuur van de Stichting mag niet beschikken over het vermogen alsof het zijn eigen vermogen is.

Ontstentenis en belet

Artikel 8.

1. Indien een meerderheid van het bestuur niet meer functioneert door ontstentenis of belet kunnen de overige leden een bijzondere bestuursvergadering bijeen roepen.
2. Deze vergadering kan besluiten nemen zonder dat aan de eisen ten aanzien van oproeping of besluitvorming is voldaan.
3. Op de vergadering en de besluitvorming zijn overigens alle bepalingen van toepassing.
4. De vergadering benoemt één of meerdere bestuursleden.
5. De besluitvorming moet in de eerstvolgende bestuursvergadering bekrachtigd worden.
6. Indien het voltallige bestuur niet meer functioneert door ontstentenis of belet kan iedere belanghebbende de kantonrechter verzoeken een bijzondere bestuursvergadering bijeen te roepen.
7. De kantonrechter kan hierbij een tijdelijk bestuur aanwijzen.

Artikel 9.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 10.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder of, indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;



- door een besluit door de Raad van Toezicht genomen;_____
- door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht._____

Artikel 11._____

Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden._____

1. Er zal een Raad van Toezicht, bestaande uit een oneven aantal van ten minste drie (3) natuurlijke personen, zijn._____
2. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van de Raad van Toezicht vast._____
3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht en is te allen tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan._____ Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de betrekkingen die hij bekleedt of die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht._____ Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(o)n(en) hij reeds als commissaris of als lid van een raad van toezicht is verbonden; indien zich daaronder_____ rechtspersonen bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de_____ aanduiding van die groep worden volstaan._____ De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden_____ gemotiveerd._____ Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld._____
4. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen beloning worden toegekend._____ Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de_____ bewijsstukken vergoed._____ Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld_____ worden toegekend._____
5. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting._____ Hij staat het Bestuur met raad terzijde._____ Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting._____
6. Het Bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting_____ aan ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen._____ De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad hebbende handelingen._____ Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en_____ terreinen bij de Stichting in gebruik._____
7. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van_____

- de Stichting doen bijstaan door deskundigen.
8. Zodra de Raad van Toezicht uit meer dan één lid bestaat, kan de Raad van Toezicht één van hen tot voorzitter benoemen en kan zij één of meer van hen benoemen tot gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder met het dagelijks toezicht op de handelingen van het Bestuur is belast.
 9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van (maximaal) drie (3) jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal twee volgende perioden van (maximaal) drie (3) jaren herbenoembaar. Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden.
 10. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, zolang ten minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd college tot de eerstvolgende vergadering van de Raad van Toezicht, die alsdan in de vacature(s) voorziet of bepaalt, dat deze niet vervuld zal (zullen) worden.
 11. Zo er slechts één lid van de Raad van Toezicht is, heeft deze alle bevoegdheden en rusten op hem alle verplichtingen door de Statuten aan de Raad van Toezicht en diens voorzitter toegekend en opgelegd.
 12. In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken is het Bestuur bevoegd en gehouden om zo spoedig mogelijk één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen. Het Bestuur is daarbij verplicht om de Statuten en de alsdan geldende regelgeving in acht te nemen. Het aldus benoemde lid van de Raad van Toezicht zal alsdan in de overige vacature(s) in de Raad van Toezicht voorzien of bepalen, dat deze niet vervuld zal (zullen) worden.
 13. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van het Bestuur onderworpen:
 - a. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren opgestelde beleidsplannen;
 - b. de vaststelling van de begroting;
 - c. de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;
 - d. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting;
 - e. de beëindiging van dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - f. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers;
 - g. de benoeming van de registeraccountant of accountant-



- administratieconsulent;
- h. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag;
- i. het verstrekken van borgtochten of andere zekerheden, waaronder hoofdelijk medeschuldenaar;
- j. het initiatief nemen tot een proces, niet zijnde een incassoproces, een proces in kort geding of een bezwaar of beroep tegen een subsidiebeslissing;
- k. overige besluiten van het Bestuur die door de Raad van Toezicht zijn opgenomen in een daartoe afzonderlijk opgesteld reglement.

Artikel 12.

Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van Toezicht.

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht, met dien verstande dat per kwartaal minstens één (1) vergadering wordt gehouden.
De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen.
De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.
Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
Desgevraagd wonen de bestuurders de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij; zij hebben alsdan een adviserende stem.
2. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
3. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met twee/derde (2/3) meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht.
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.
Eén of meer leden van de Raad van Toezicht hebben het recht om binnen tien-dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van de Raad van Toezicht.

4. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht.
Is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen of is de voorzitter van de Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad van Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden.
De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende vergadering.
5. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, zover gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen besluit, is beslissend.
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
6. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke besluiten worden opgenomen in een notulenregister.
7. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vervat door één lid van de Raad van Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat besluit.

Artikel 13.

Gemeenschappelijke vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht.

1. Ten minste een maal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid.
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het Bestuur en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht.
Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering.

Artikel 14.

Boekjaar en jaarstukken.



1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar._____
2. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de_____
Stichting af en maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op.-
De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan de-
Raad van Toezicht aangeboden._____
- De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders._____
3. De Raad van Toezicht stelt de Jaarrekening vast en ten blijke daarvan wordt de-
Jaarrekening vervolgens ondertekend door alle leden van de Raad van_____
- Toezicht._____
4. De Raad van Toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor_____
hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of_____
- anderszins aan hem bekend is gemaakt._____
5. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken,_____
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren._____
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier-
gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden_____
overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en_____
- volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige_____
bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden_____
gemaakt._____

Artikel 15._____

Reglementen._____

1. Het Bestuur is bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad
van Toezicht, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die_____
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat._____
- Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden
genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de_____
uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle_____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn._____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel_____
aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan-
zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te_____
houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen-
na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een_____
meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen,_____
en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde_____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is._____
3. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn._____
4. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke_____
goedkeuring van de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te_____
heffen.

5. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.
6. De Raad van Toezicht is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

Artikel 16.

Statutenwijziging.

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Statuten te wijzigen.
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 12 lid 2 moet het besluit daartoe worden genomen met algemene stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 17.

Ontbinding en vereffening.

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 16 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 18.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht.

Artikel 19.

Overgangsbepaling.



Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend twintig.

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd.

Artikel 20.

Samenwerking

1. De stichting maakt als nationale organisatie in Nederland deel uit van een internationaal netwerk dat wordt gevormd door overeenkomstige organisaties in andere landen welke samenkomen in National Zakat Foundation WorldWide (hierna: NZF WorldWide).
2. De samenwerking vindt plaats op ten minste onderzoek & ontwikkeling, kwaliteitsbewaking en merkbescherming. De samenwerking is vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst die geldig is zolang het gebruik van de naam en identiteit van het Nationaal Zakat Fonds/National Zakat Foundation of het logo wordt gebruikt.

SLOT AKTE

De comparant is mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

WAARVAN AKTE is verleden te Hilversum op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard dat partijen tijdig voor het verlijden een conceptakte hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature]

